

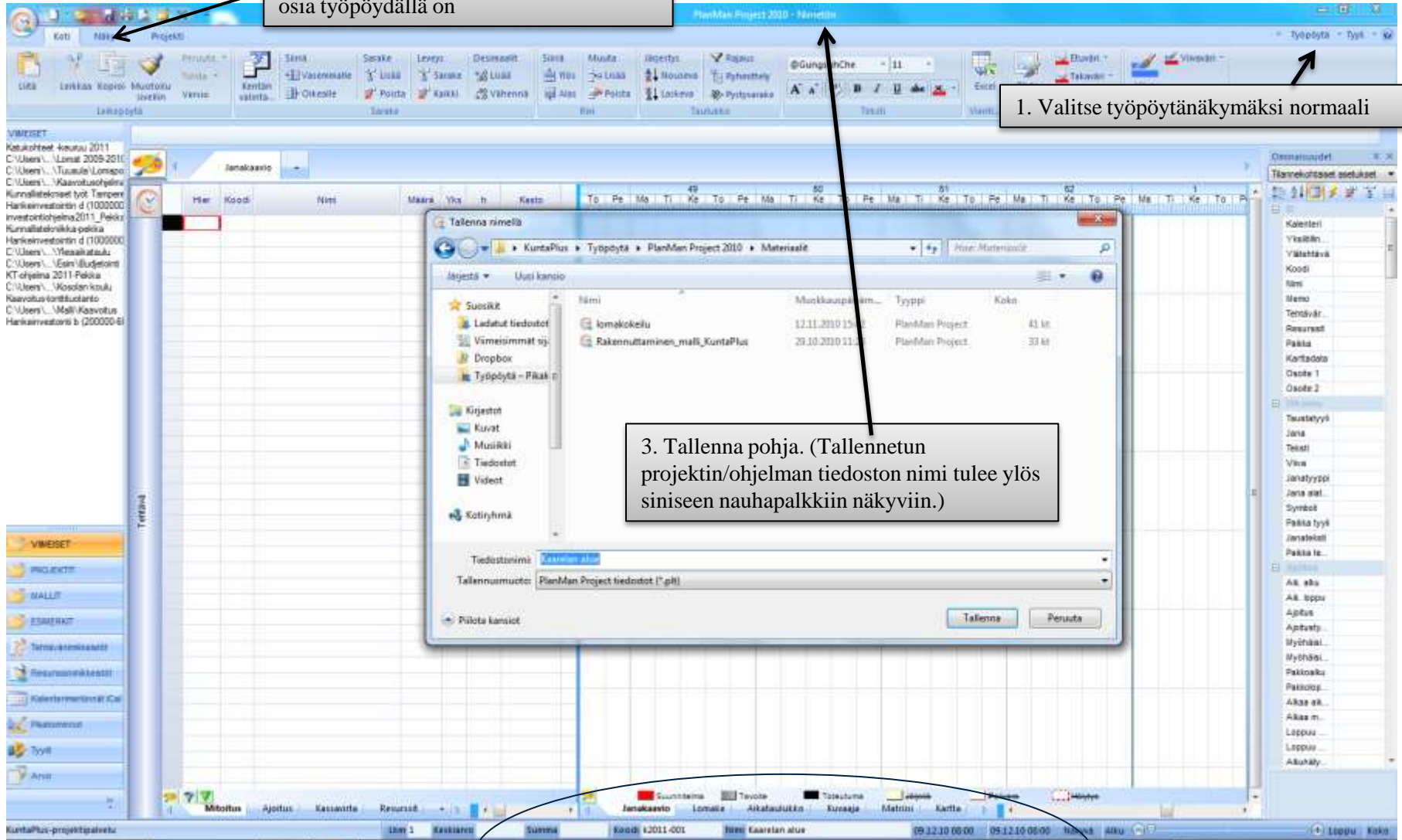
ASA Pro
Projektipalvelu



PlanMan Project –projektihallintaohjelmisto koulutusohjeistus

Uuden projektin tai työohjelman aloitus

Näkymä-valikon kautta voi valita mitä osia työpöydällä on



1. Valitse työpöytänäkyväksi normaali

3. Tallenna pohja. (Tallennetun projektin/ohjelman tiedoston nimi tulee ylös siniseen nauhapalkkiin näkyviin.)

2. Syötä projektin nimi ja koodi (esim. työnro). Projektin aloituspvm ja seurantapvm

Taulukon sarakkeiden lisääminen

Sarakejärjestyksen muuttaminen (riittää että kursori aktiivisena siirrettävän sarakkeen solulla)

Lisää sarakeita taulukko-osioon saa lisättyä esim. 'Koti' -valikon 'Kentän valinta' -painikkeen avulla tai klikkaamalla sarakeotsikon päältä hiiren oik. painikkeella -> Lisää sarake -toiminto.

Jos haluaa ajoittaa tehtäviä taulukon puolella; kannattaa sarakkeina olla ainakin kesto ja Aik.alku

(Kannattaa katsella mitä sarakevaihtoehtoja löytyy. Sarakeotsikon voi muuttaa kaksoisnapsauttamalla otsikkoa ja kirjoittamalla tilalle uuden otsikon).

Taulukon kielekkeillä on valmiiksi valittuina tyypilliset kentät kuhunkin suunnittelutilanteeseen

Tehtävien lisääminen suunnitelmaan

Hier	Koodi	Nimi	Kesto	Alk. aiku	Määrä	Yks
2	-1	SUUNNITTELU	10 pv	09.12.10		
3	1.1	suunnittelutehtävä 1	10 pv	09.12.10		
4	1.2	suunnittelutehtävä 2	10 pv	09.12.10		
5	1.3	suunnittelutehtävä 3	10 pv	09.12.10		
6	-2	TOTEUTUS	10 pv	09.12.10		
7	2.1	toteutustehtävä 1	10 pv	09.12.10		
8	2.2	toteutustehtävä 2	10 pv	09.12.10		

Summatason tehtävän hierarkianumeron kohdalla vihreiden nuolten välissä on +/- painike, jolla alatasot voi piilottaa ja saada näkyville

Tehtävät kirjoitetaan taulukkoon 'Nimi' – sarakkeeseen. Laajempi kokonaisuus kannattaa vaiheistaa tai ryhmitellä selkeisiin osakokonaisuuksiin tehtävähierarkiaa käyttäen.

Valitut rivit saa siirrettyä alemman hierarkiatason riveiksi klikkaamalla ko.rivien osalta Hier-sarakkeella vihreää nuolta oikealle.

Vas.alareunan 'paletti' –painikkeista voi määrittää ulkoasutekijöitä. Esim. kuvan mukaisen hierarkiatyylin saa palettipainikkeen kautta valittua päälle erikseen sekä taulukkoon että janakaavioon.

Tilannekohtaiset ominaisuudet: Valitun rivin/kohdan ominaisuustiedot tulevat näkyviin oik.reunan 'ominaisuudet' –paneliin.

Ajoitus päivämäärin ja riippuvuuksin

Task Table:

Hier	Koodi	Nimi	Kesto	Aik. alku	Määrä	Väli
2	-1	SUUNNITTELU	22 pv	09.12.10		
3	1.1	suunnittelutehtävä 1	18 pv	09.12.10		
4	1.2	suunnittelutehtävä 2	7 pv	23.12.10		
5	1.3	suunnittelutehtävä 3	5 pv	04.01.11		
6	-2	TOTEUTUS	39 pv	31.12.10		
7	2.1	toteutusotehtävä 1	25 pv	31.12.10		
8	2.2	toteutusotehtävä2	36 pv	14.01.11		

Callout Boxes:

- Top Left:** Ajoitus tapahtuu määrittämällä tehtävälle kesto ja aik.alku syöttämällä taulukkoon. Ajoitus voidaan tehdä myös tehtäväjanoja hiirellä säätämällä. Ajoitus tehdään aina alimpien hierarkiatasojen riveille!
- Top Right:** Riippuvuuksia saa valittujen tehtävien välille 'Projekti' -valikon 'Riippuvuuspainikkeiden avulla. Riippuvuuden voi myös piirtää tehtävien välille riippuvuuskurssorin ollessa näkyvissä.
- Middle Right:** Tehtävän päässä oleva musta nuoli merkitsee pakkopäivää ajoituksessa
- Bottom Right:** 'Koko' -painikkeella saa sovitettua kaikki janat näkyviin.

Esikatselu ja tulostus

Zoom ja sivumäärä

Aikavälin säätö tulostukselle

Tulosten esikatselu –painike, josta ko. esikatselutilaan pääsee.

Otsikoita pääsee määrittämään esikatselun 'Otsikot' –painikkeesta. Huom! 'Näkyvissä' –valinta.

Pikavalikossa (hiiren oikea) löytyy kentät joita otsikoihin voi lisätä. Sieltä löytyy myös kuvan lisääminen (logo).

Tuloste tulee paperilla samannäköisenä kuin se näkyy esikatselussakin.

Jos haluaa tulostaa PDF-tiedostoksi, niin tulostimeksi tulee valita PDF-muunnin (mikä ko. työasemalla on käytössä).

Huom! Kuvan voi tallentaa myöskin XPS-kirjoittimella.

Taulukon ja jana-alueen välinen rajaviiva (ym punaiset viivat) siirrettävissä hiirellä.

Mer.	Koodi	Nimi	Keski	Aik. alk.	Määrä	Yks.
-1		SUUNNITTELU	22 pv	09.12.10		
1.1		suunnittelutehtävä 1	15 pv	09.12.10		
1.2		suunnittelutehtävä 2	7 pv	23.12.10		
5	1.3	suunnittelutehtävä 3	5 pv	04.01.11		
-2		TOTEUTUS	38 pv	31.12.10		
7	2.1	toteutustehtävä 1	25 pv	31.12.10		
8	2.2	toteutustehtävä 2	13 pv	14.01.11		

Tulosten otsikot

KuntaPlus-projektipalvelu Pekka Väättänen	KAARELAN ALUE	Hankeaikataulu alustava	<input checked="" type="checkbox"/> Näkyvissä
[Dokumentin tiedostopoliisi]	[Seurantatietä]	Oikea alaotsikko	<input checked="" type="checkbox"/> Näkyvissä

OK Peruuta

Dokumenttien linkitys kohteille ja/tai tehtäville

The screenshot shows the PlanMan Project 2010 interface. The main window displays a project table with columns for hierarchy, ID, name, start date, duration, and cost. A dropdown menu is open over the 'tarjouspyyntö' cell in row 2, column 7, showing a list of options. A blue arrow points from this dropdown to a smaller window titled 'Tarjouspyyntö_Tennishallin uusiminen_12042010'. This window shows a detailed view of a bid request, including the company name 'MANSEN TENNIS OY', the requester 'Pekka Väätänen / Timo Toni', and the date '12.4.2010'. The bid details include 'Urakka-aika' (contract time) and 'Tarjous' (bid) information.

Hier	Tunnus	Nimi	Aloitus	Kesto	Luonnossuunnitelma	Kust.arvio	Tarjouspyyntö	kohteluok.
1	-1	UUDISKOHTEET	08.02.1	193		280 000		
2	1.1	34590 Ranta-Keuruu	13.05.11	125	luonnossuun 1	280 000	tarjouspyyntö	ominaisuudet ja vaati
3	1.2	34591 Niitjantie	08.02.11	80 p	http://www.kopp.fi/tu		C:\Users\Kunta	
4	1.3	34592 Yritystie	13.05.11	60 p				
5	-2	PERUSKORJAUSKOH	18.05.1	100				
6	+2.1	65447 Yliaho	30.05.11	70 p				
7	2.2	65448 Kurkkinieni	18.05.11	60 p				
8	2.3	65449 Ketvelniemi	10.08.11	40 p				

MANSEN TENNIS OY **TARJOUSPYYNTÖ**
Pekka Väätänen / Timo Toni
12.4.2010

- **Urakka-aika:** Koko urakan tulee olla valmis ja halli käyttöönotettavissa 20.8.2010 men- taulu vaiheistetaan yhdessä urakkasopimuksen yhteydessä.
- **Tarjous:** Tarjouksen tulee olla tilaajalla viimeistään 30. huhtikuuta 2010.
Tarjous tulee toimittaa kirjeluksessa merkinnällä " Tennishallin uusim- teeseen. Timo Toni, Töyrtyie 1-5 A 8. 33530 Tampere.

Yksittäisen dokumentin, kansion tai url-polun voi linkittää tehtävään. Erityyppisten tiedostojen linkittämistä varten voi ottaa vaikka halutun määrän teksti-sarakkeita ja nimetä ne dokumentti-tyyppien mukaan. Solun kenttään kirjoitetaan esim. dokumentin nimi ja sitten hiiren oik.painikkeen takaa määritetään linkitys-toiminnalla mitä ko. soluun halutaan linkittää (yksittäinen tiedosto, kansio, web-osoite jne). Tämän jälkeen ko. solua klikkaamalla aukeaa siihen linkattu kohde.

Oheisessa esim. linkattu esim. kust.arvio tiedon 280000 alle avautumaan ko. kohteen kust.arviolaskelma. Ja kuvan esimerkissä tarjouspyyntö-riviltä aukeaa ko. dokumentti.

Hyödyllistä tietää...

The screenshot shows the Primavera Project 2010 interface. The main window displays a Gantt chart with task bars. On the left, there is a project hierarchy tree. The top menu bar includes 'Koti', 'Näkymä', and 'Projektit'. A callout box points to the 'Näkymä' menu, specifically to the 'Sovita elementit' option. Another callout box points to the 'Galleria' button in the left sidebar. A third callout box points to the 'Hierarkia-tyylin' button in the bottom toolbar. A fourth callout box points to the 'VIMIESET' button in the left sidebar.

Jos ikkuna elementteineen ja näkymät painikkeineen mm.vieritys/kielekekohdat näyttää sekaiselta, vierittyneet liian isoiksi/pieniksi; kannattaa painaa 'Sovita elementit' -painiketta 'Näkymä' -valikon alla.

Ikkunan vas.reunan 'Galleria' valikosta saa nopeasti otettua jonkin valmiin mallin tai projektin hyödynnettäväksi.

Useita projekteja yhdistetään avaamalla tyhjä pohja ja sitten projektikansiosta rastitaan halutut projektit yhdistelmään

Hierarkia-tyylin voi vaihtaa rasterimallista

Elementtien vaihtaminen

The screenshot displays the PlanMaker Project 2010 interface. The main window shows a Gantt chart for a project named 'Kaarian alue'. The chart has a grid with tasks represented by horizontal bars. A dropdown menu is open over the 'Janakaavio' (Gantt chart) view, with an arrow pointing to it from a text box. Another arrow points from a text box to the 'Galleria' (Gallery) button in the top-left toolbar. A third arrow points from a text box to the 'Taso 1' (Level 1) button in the bottom toolbar. The interface includes a menu bar, a toolbar, a task list on the left, and a task details pane on the right.

Janakaavio

Jos ikkuna elementteineen ja näkymät painikkein

Ikkunan vas.reunan 'Galleria' valikosta saa nopeasti otettua jonkin valmiin mallin tai projektin hyödynnettäväksi.

Useita projekteja yhdistetään avaamalla tyhjä pohja ja sitten projektikansiosta rastitaan halutut projektit yhdistelmään

Elementin tyyppin voi vaihtaa alareunan kielekkeistä: janakaavio, lomake, aikataulukko, kuvaaja jne

Ohjelmistotuki:

- Ohjelmiston ylläpito ja tekninen tuki, ongelmatilanteet (myös pienimuotoinen käytön neuvonta):

PlanMan Oy: Eero Ruokostenpohja p. 0400 999 063

- Käytön neuvonta, konsultointi ja koulutukset:

ASAprö Projektipalvelu: Asko Saarenpää p. 0400 571 114

asko.saarenpaa@asapro.fi