

Hankinta-aikataulu

PlanMan Project

11.5.2022

ASAprö Projektipalvelu

Asko Saarenpää

Sisältö

1. Hankintatapahtumarekisteri.....	2
2. Hankintatapahtumaketjun lisäys ja muokkaus.....	3
2. Ulkoasumäärittelyt	4



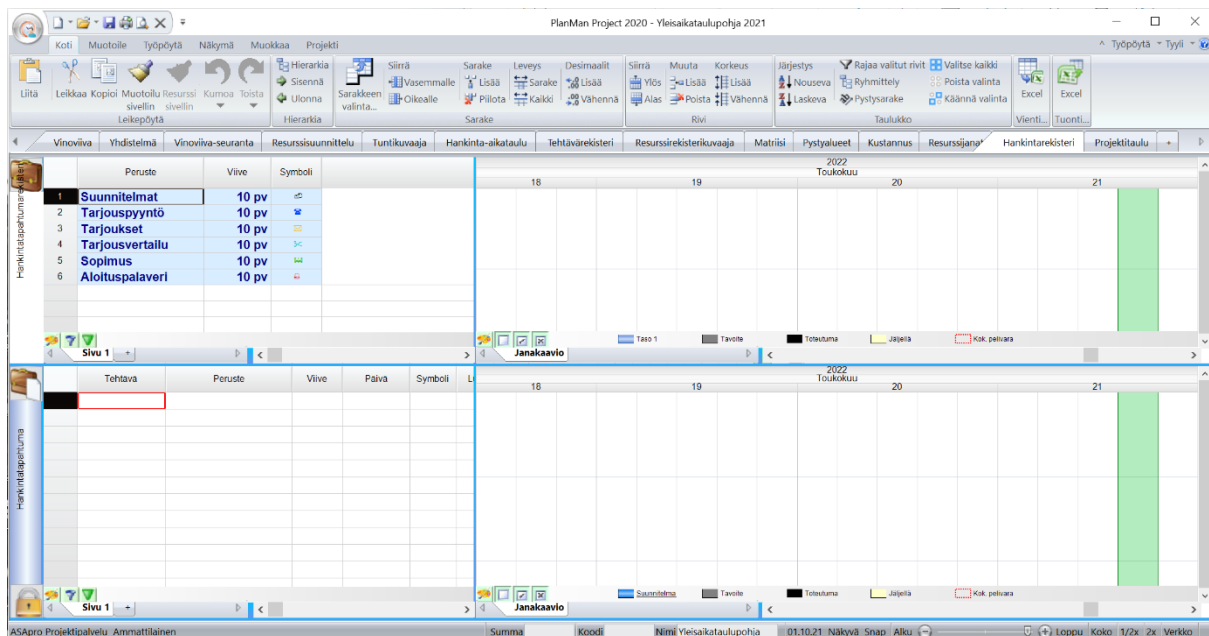
ASAprö
Projektipalvelu

1. Hankintatapahtumarekisteri

Ohjeen tarkoituksena on kertoa, miten PlanMan Project -ohjelmassa tehdään hankinta-aikataulu eli tehtäviä edeltävä hankintatapahtumien ketju. Esimerkkinä tässä käytetään www.asapro.fi -sivuilta ohjeista löytyvää yleisaikataulupohjaa, jossa on tarvittavat näkymät (Hankintarekisteri ja Hankinta-aikataulu) valmiiksi määriteltynä. Tässä ohjeessa on kerrottu, mitä määrittelyjä noissa näkymissä on käytetty.

Aluksi Hankintarekisteriin kerrotaan mitä hankintatapahtumia aikataulussa käytetään. Tapahtumat syötetään listaan suoritusjärjestyksessä. Tapahtumien välille annetaan oletukseksi tuleva viive ja tapahtumaa kuvaava symboli. Symbolin muoto, koko ja väri kannattaa valita huolella – parhaiten näkyvät umpivärjät symbolit.

Hankintarekisterin alisteisella Hankintatapahtuma-elementillä onnistuu kätevimmin tapahtumakohtaiset tulosteet esim. kaikkien hankintatehtävien tilauspäivät.



The screenshot displays the PlanMan Project 2020 software interface. The top menu bar includes options like 'Koti', 'Muotoile', 'Työpöytä', 'Näytä', 'Muokkaa', and 'Projekti'. The main workspace is divided into several panes. On the left, there is a 'Hankintatapahtumat' (Procurement Events) list with columns for 'Peruste' (Reason), 'Viive' (Lead time), and 'Symboli' (Symbol). The list contains six items: 1. Suunnitelmat (10 pv), 2. Tarjouspyyntö (10 pv), 3. Tarjoukset (10 pv), 4. Tarjousvertailu (10 pv), 5. Sopimus (10 pv), and 6. Aloituspalaveri (10 pv). Below this list is a 'Hankinta-aikataulu' (Procurement Schedule) view showing a Gantt chart for the month of January 2022. The chart has columns for days 18, 19, 20, and 21. A green bar indicates a task duration from day 18 to 21. The bottom status bar shows 'ASapro Projektipalvelu' and 'Annamittainen'.

2. Hankintatapahtumaketjun lisäys ja muokkaus

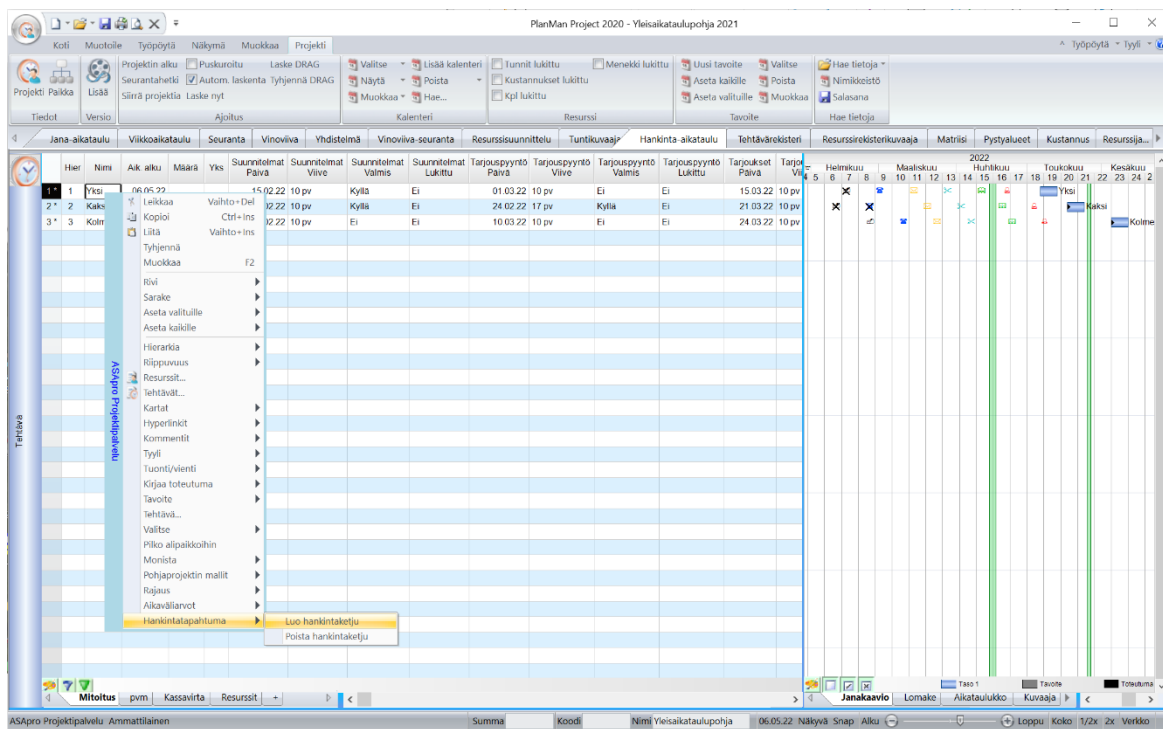
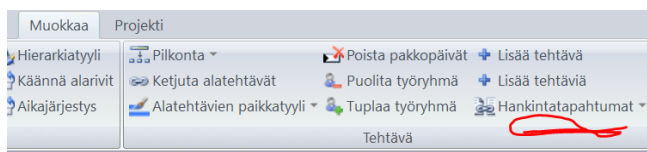
Hankinta-aikataulunäkymässä näkyvät hankintaketjut eli Hankintatapahtumat.

Hankinnoille voi tehdä omia aikataulutehtäviä tai käyttää olemassa olevia.

Vihje! Hankinnan nimeämiseen voi käyttää omia tekstikenttiä (Teksti1...30). Lisätään sarake taulukkoon ja nimetään sen hankinnaksi ja syötetään siihen tehtävään kuuluva hankintanimike/ tuote.

Vihje! Rajauksella hankinta-aikataulusta saa pois rivit joilla ei ole hankintoja.

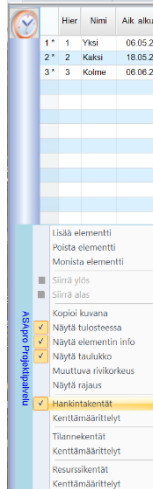
Hankintatapahtumaketjun lisäys ja poisto tehtävälle löytyy tehtävän päältä pikavalikosta sekä Muokkaa-valikosta.

Hankintaketjun päivämääriä/ viiveitä voi säätää taulukon kautta ja hiirellä symboleja siirtämällä. Ketjut kiinnittyvät tehtävän alkuun ja ketju venyy siirroissa, kunnes tapahtumat kuitataan valmiiksi/ lukituiksi.

2. Ulkoasumäärittelyt

Taulukkoon saa hankintakentät elementtiniimen päältä pikavalikosta. Hankintakentät ovat virtuaalisia kenttiä, joten niiden käsittely on normaalikentistä poikkeavaa, eikä niitä löydy Lisää sarake -toimintojen kautta.



Hankinta-aikataulussa näkyvät symbolit ja toteutumet/lukitukset saa näkyviin Asetuksista. Hankintatapahtuma tuo näkyviin symbolit jana-alueella. Seurannassa merkinnät näkyvät, jos Hankintatapahtumatilat on rastittu näkyviin.

